

# **PROGRAM**

## **WSPÓŁPRACY MIASTA KRASNYSTAW Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO W ZAKRESIE REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH MIASTA KRASNYSTAW NA 2012 ROK.**

### **Wprowadzenie**

Samorząd Miasta Krasnystaw dąży w swoich działaniach do równomiernego rozwoju Miasta i poprawy warunków życia jego mieszkańców, jako istotny czynnik uznaje budowę społeczeństwa obywatelskiego, którego bazą jest ściśle partnerstwo między administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi.

Partnerstwo to ma na celu lepsze wykonywanie zadań Miasta poprzez możliwie pełne wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych.

Zakładanym efektem współpracy jest zwiększenie skuteczności i efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych i dalszy wzrost partycypacji społecznej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

Zgodnie z założeniami ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie samorząd Miasta po raz kolejny przyjmuje Program współpracy Miasta Krasnystaw z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, jako instrument służący do ustalenia zasad wzajemnej współpracy, opracowany zgodnie z założeniami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz.1536, z późn. zm.) Program jest elementem długofalowej strategii rozwoju Miasta, zwłaszcza w zakresie realizowanej lokalnej polityki społecznej.

Program został przygotowany we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz poddany konsultacji społecznej.

### **Rozdział I**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Program określa:

- 1) Cel główny i cele szczegółowe programu;
- 2) Zasady współpracy;
- 3) Zakres przedmiotowy;
- 4) Formy współpracy;
- 5) Priorytetowe zadania publiczne;
- 6) Okres realizacji programu;
- 7) Sposób realizacji programu
- 8) Wysokość środków planowanych na realizację programy;
- 9) Sposób oceny realizacji programu;
- 10) Informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji
- 11) Tryb powoływania oraz zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert.



§ 2. Ilekroć w Programie jest mowa o :

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.);
- 2) programie – należy przez to rozumieć „Program współpracy Miasta Krasnystaw z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok”,
- 3) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty o których mowa w art. 3 ust2 i 3 ustawy;
- 4) dotacji – należy przez to rozumieć dotacje w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy;
- 5) zadanie publiczne – należy przez to rozumieć zadanie określone w art.4 ustawy;
- 6) mieście – należy przez to rozumieć Gminę Miasto Krasnystaw;
- 7) burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Krasnegostawu;
- 8) wydziałach – należy przez to rozumieć wydziały merytoryczne Urzędu Miasta;
- 9) jednostkach – należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne Miasta Krasnystaw;
- 10)MRDPP – należy przez to rozumieć Miejską Radę Działalności Pożytku Publicznego w Krasnymstawie.

§ 3. Efektem programu ma być dążenie do optymalnego wykorzystania środków budżetowych miasta oraz środków własnych organizacji pozarządowych, ponadto program ma służyć budowaniu partnerstwa między organizacjami pozarządowymi i samorządem lokalnym w celu zwiększania wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej poprzez włączenie organizacji i podmiotów wyrażających wolę i gotowość współpracy w działalności na rzecz miasta i jego mieszkańców.

## **Rozdział II**

### **Cel główny i cele szczegółowe programu**

§ 4. Cel główny programu jest zaspakajanie potrzeb mieszkańców Miasta, budowanie i umacnianie partnerstwa społecznego oraz rozwoju społeczeństwa obywatelskiego.

§ 5. Cele szczegółowe programu obejmują:

- 1) rozwój partnerskiej współpracy pomiędzy samorządem a sektorem organizacji pozarządowych;
- 2) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych poprzez włączenie w ich realizację organizacji pozarządowych
- 3) tworzenie systemowych rozwiązań dla ważnych problemów społecznych;
- 4) promocja postaw obywatelskich i prospołecznych,
- 5) zwiększenie poczucia odpowiedzialności mieszkańców za stan lokalnej społeczności jak i całego Miasta;
- 6) rozwijanie zainteresowań oraz efektywne zagospodarowanie wolnego czasu zwłaszcza dzieci i młodzieży;
- 7) promocja przedsiębiorczości, edukacji oraz działalności organizacji pozarządowych;



- 8) przeciwdziałanie dyskryminacji i wykluczeniu społecznemu;
- 9) zwiększenie aktywności organizacji w wykorzystaniu środków pozabudżetowych na rzecz mieszkańców Miasta.

### **Rozdział III**

#### **Zasady współpracy**

§ 6. Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi realizowana jest w oparciu o zasady:

- 1) pomocniczości – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, szczególnie podczas realizacji wspólnych zadań publicznych;
- 2) suwerenności stron – zachowanie autonomii i niezależności w swoich działaniach miasta i organizacji pozarządowych nie ingerowanie w wewnętrzne sprawy podmiotów programu;
- 3) partnerstwa – współpraca miasta i organizacji pozarządowych oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, wzajemnym zgłaszaniu propozycji i deklaracji, gotowość współpracy i wysłuchiwanie propozycji drugiej strony;
- 4) efektywności – wspólne dążenie do osiągnięcia najefektywniejszego wykorzystania środków publicznych oraz realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji – zarówno miasto, jak i organizacje pozarządowe, w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem, dobrymi obyczajami oraz zasadami współżycia społecznego;
- 6) jawności – procedury postępowania, kryteria, cele oraz koszty przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania dotacji oraz wykonanie zadania są jawne dla obu stron.

### **Rozdział IV**

#### **Zakres przedmiotowy**

§ 7. Przedmiotowy zakres współpracy miasta z organizacjami pozarządowymi obejmuje zadania publiczne, które zostały wymienione jednocześnie jako zdania priorytetowe w programie, zadania wymienione w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591, z późn. zm.) oraz określone innymi ustawami, jak też zapisane w statutach organizacji współpracujących:

§ 8 Przedmiotowy zakres współpracy obejmuje też konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji, jak też określanie potrzeb społecznych i sposób ich zaspokajania;

### **Rozdział V**

#### **Formy współpracy**

§ 9 Miasto podejmuje współpracę z organizacjami pozarządowymi odbywa się w szczególności w formach pozafinansowych i finansowych.

§ 10. Pozafinansowe formy współpracy miasta z organizacjami pozarządowymi odbywają się w sposób następujący:



- 1) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków, współpraca w tym zakresie z MRDPP;
- 2) organizowanie spotkań dotyczących ogólnych zasad współpracy, rozpatrywania potrzeb społeczności lokalnej i wspólnego planowania działań służących zaspokajaniu tych potrzeb;
- 3) konsultowania z podmiotami programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym złożonych z przedstawicieli organizacji;
- 5) udzielania przez burmistrza honorowego patronatu działaniom prowadzonym przez organizacje pozarządowe;
- 6) udzielania rekomendacji stowarzyszeniom i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, które ubiegają się o dofinansowanie zadań z innych źródeł pozabudżetowych;
- 7) publikowanie ważnych dla obu stron informacji na stronie internetowej Miasta [www.krasnystaw.pl](http://www.krasnystaw.pl) oraz w Biuletynie Informacji Publicznych;
- 8) informowanie o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach, konferencjach za pośrednictwem poczty elektronicznej, oraz MRDPP;
- 9) udostępnianie przez miasto posiadanych zasobów lokalowych oraz bazy sportowo-rekreacyjnej organizacjom pozarządowym na prowadzenie działalności pożytku publicznego;
- 10) prowadzenie wspólnych przedsięwzięć, np. organizacji imprez kulturalno-promocyjnych dotyczących miasta, współorganizowanie konferencji, szkoleń itp.;

§ 11. Współpraca miasta o charakterze finansowym może odbywać się w formach:

- 1) powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji;
- 2) wspierania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
- 3) udzielanie na wnioski organizacji pozarządowych w trybie określonym w art. 19a ustawy tzw. małych grantów na dofinansowanie realizacji pozakonkursowych zadań publicznych w miarę posiadanych środków finansowych;
- 4) zakup usług dotyczących realizacji zadań własnych gminy na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych, w przypadku jeżeli dane zadanie można zrealizować efektywniej;
- 5) zawieranie umów o wykonywanie inicjatyw lokalnych na zasadach określonych w ustawie.

§ 12. Przekazywania środków finansowych w formie powierzenia oraz wsparcia organizacjom pozarządowym odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.



## **Rozdział VI**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

§ 13. Miasto współpracuje z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy, dotyczących zaspakajania potrzeb lokalnej społeczności. Ustala się następujące zadania priorytetowe, które mogą być zlecane bądź wspólnie realizowane z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność statutową w danych obszarach:

- 1) ochrony i promocji zdrowia oraz przeciwdziałaniu patologiom społecznym;
  - a) prowadzenie pomocy i doradztwa osobom zagrożonym uzależnieniem substancjami psychoaktywnymi, prowadzenie edukacji profilaktycznej wśród dzieci i młodzieży,
  - b) organizowanie pomocy z zakresu integracji społecznej osób uzależnionych i dotkniętych przemocą w rodzinie, prowadzenie grup wsparcia, oraz programów z zakresu profilaktyki uzależnień,
  - c) podejmowanie innych działań zmierzających do ograniczenia marginalizacji i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu osób dotkniętych dysfunkcjami,
  - d) prowadzenie działań w zakresie promocji zdrowia, edukacji zdrowotnej oraz zdrowego odżywiania,
  - e) organizacja pozalekcyjnych zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży promujących zdrowy styl życia,
  - f) wsparcie organizacji letniego i zimowego wypoczynku z programem terapeutycznym dla dzieci z zespołów szkół z terenu miasta.
  
- 1) pomocy społecznej;
  - a) świadczenie podstawowych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania osób potrzebujących,
  - b) świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
  - c) organizacja posiłków dla rodzin w trudnej sytuacji życiowej,
  - d) pomoc socjalno-materialna osobom zagrożonym ubóstwem,
  - e) pozyskiwanie i dystrybucja żywności wśród osób potrzebujących,
  - f) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym.
  
- 2) polityki społecznej;
  - a) wspieranie programów edukacyjno-terapeutycznych oraz działalności rehabilitacyjnej wobec osób niepełnosprawnych,
  - b) organizacja imprez rekreacyjno-sportowych integrujących osoby niepełnosprawne,
  - c) wspieranie i promocja zatrudnienia osób niepełnosprawnych, pozostających bez pracy oraz zagrożonych wykluczeniem społecznym.
  
- 3) turystyki i krajoznawstwa;
  - a) upowszechnianie różnych form turystyki, rekreacji i krajoznawstwa dla mieszkańców, zwłaszcza dla dzieci i młodzieży,



- b) podnoszenie atrakcyjności turystycznej miasta,
- 4) oświaty i wychowania;
- a) wspieranie działań edukacyjno-wychowawczych w formach pozalekcyjnych dla dzieci i młodzieży,
  - c) organizacja różnych form edukacyjno-wypoczynkowych dzieci i młodzieży,
  - d) organizowanie działań młodzieży na rzecz osób potrzebujących, w tym wspieranie kształcenia wolontariuszy, prowadzących pracę wychowawczą z dziećmi i młodzieżą,
  - e) rozwijanie samorządności i kreowanie liderów młodzieżowych,
- 5) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- a) organizacja wydarzeń kulturalnych o zasięgu ponadlokalnym, w szczególności: przeglądów, koncertów, występów, spektakli teatralnych, konkursów, plenerów malarskich,
  - b) organizacja przedsięwzięć z zakresu podtrzymywania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości, rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, ze szczególnym uwzględnieniem wydarzeń upamiętniających święta państwowe,
  - c) organizacja przedsięwzięć prezentujących i promujących amatorskie ruchy artystyczne oraz twórczość ludową,
  - d) realizacja programów w zakresie edukacji kulturalnej lub działań artystycznych dzieci młodzieży oraz osób dorosłych.
- 6) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- a) popularyzacja współzawodnictwa sportowego i rekreacji ruchowej, poprzez organizację imprez sportowych i sportowo - rekreacyjnych,
  - b) organizacja szkolenia dzieci, młodzieży i dorosłych mającego na celu rozwój umiejętności sportowych w poszczególnych dyscyplinach sportu,
  - c) udział we współzawodnictwie sportowym dzieci, młodzieży i dorosłych,
  - d) rehabilitacja ruchowa, organizacja szkolenia i współzawodnictwo sportowe osób niepełnosprawnych,
  - e) szkolenie sportowe w poszczególnych dyscyplinach sportowych, w tym udział w zawodach i rozgrywkach sportowych,
- 7) wspierania działań na rzecz organizacji pozarządowych;
- a) rozwijanie partnerstwa obywatelskiego, wspieranie grup i inicjatyw lokalnych
  - b) organizacja szkoleń w zakresie pozyskiwania funduszy krajowych i Unii Europejskiej oraz regulacji prawnych dotyczących działalności organizacji pozarządowych.





§ 14. W zakresie innych zadań publicznych o których mowa w ustawie, oferty złożone przez organizacje pozarządowe w trakcie roku będą rozpatrzone w trybie ustawowym, uwzględniając możliwości finansowe Miasta, publiczną potrzebę realizacji zadania, oraz zasoby i możliwości oferenta.

## **Rozdział VII**

### **Okres realizacji programu**

§ 15. Program realizowany będzie od 01 stycznia 2012 roku do 31 grudnia 2012 roku.

## **Rozdział VIII**

### **Sposób realizacji programu**

§ 16. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji programu są:

- 1) Rada Miasta i jej komisje w zakresie;
  - a) określania strategii rozwoju miasta, ze szczególnym uwzględnieniem szeroko rozumianej polityki społecznej, oraz określenia wysokości środków finansowych przeznaczonych na finansowanie zadań realizowanych przez organizacje pozarządowe,
  - b) nawiązywanie merytorycznej współpracy komisji stałych Rady Miasta z organizacjami pozarządowymi realizującymi zadania w obszarach będących jednocześnie obszarami działania komisji.
- 2) Burmistrz, w zakresie;
  - a) realizacji zadań wynikających z programu, poprzez ogłaszanie otwartych konkursów ofert, przyznawania dotacji na realizację zadania, decydowanie o innych formach współpracy i pomocy poszczególnym organizacjom,
- 3) Wydziały Urzędu Miasta oraz jednostki organizacyjne Miasta w zakresie;
  - a) bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi, w szczególności opiniowanie wniosków pochodzących od organizacji pozarządowych,
  - b) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert dla organizacji na realizację zadań finansowanych ze środków budżetu Miasta,
  - c) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
- 4) Koordynator do spraw współpracy z organizacjami pozarządowymi do którego należy;
  - a) gromadzenie danych o organizacjach pozarządowych;
  - b) sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami pozarządowymi;
  - c) koordynacja współpracy służb Urzędu Miasta z organizacjami pozarządowymi;
  - d) udział w pracy komisji konkursowych.



- 5) Komisja konkursowa w zakresie przeprowadzania otwartego konkursu ofert na realizację zadań zleconych przez Miasto Krasnystaw organizacjom pozarządowym oraz przedkładanie Burmistrzowi propozycji wyboru ofert;
- 6) MRDPP – Miejska Rada Działalności Pożytku Publicznego w zakresie:
  - a) opiniowanie projektów uchwał i aktów prawa miejscowego dotyczących sfery zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy,
  - b) udzielanie pomocy i wyrażanie opinii w przypadku sporów między organami samorządu a organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy;
  - c) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących zadań publicznych, w tym zlecenie tych zadań do realizacji przez organizacje pozarządowe ;
  - d) typowanie przedstawicieli organizacji pozarządowych do udziału w pracach komisji konkursowych powołanych w celu opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie oraz innych zespołów wymagających udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych.
  - e) wyrażanie opinii w innych sprawach publicznych Miasta, zleconych przez organ wykonawczy samorządu.
- 7) Organizacje pozarządowe oraz inne podmioty w rozumieniu ustawy prowadzące działalność pożytku publicznego, lub mające siedzibę na terenie Miasta uczestniczące w realizacji zadań publicznych w zakresie własnej działalności statutowej.

§ 18. Wsparcie i powierzenie realizacji zadań publicznych odbywa się w drodze otwartego konkursu ofert ogłoszonego przez burmistrza w formie zarządzenia, zawierającego w szczególności; rodzaj zadania, wysokość środków publicznych, zasady przyznania dotacji, termin i warunki realizacji zadania, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.

§ 19 Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń Urzędu, w terminie nie krótszym niż 21 dni od dnia wyznaczonego do składania oferty.

§ 20 Konkurs ofert prowadzi Komisja konkursowa, przy rozpatrywaniu ofert komisja kieruje się w szczególności następującymi kryteriami:

- a) zgodności i kompletność oferty z zadaniami określonym szczegółowo w konkursie ofert;
- b) zgodności oferty z zadaniami statutowymi oraz możliwość realizowania zadania przez organizację pozarządową ,
- c) kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, (liczba beneficjentów końcowych, powszechność i dostępność usług, czas trwania zadania),
- d) zadeklarowana przez organizację jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których zadanie ma być realizowane,





- e) planowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego (w przypadku wspierania wykonania zadania),
- f) zadeklarowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków organizacji pozarządowej,
- g) realizację zleconych zadań organizacji pozarządowej w poprzednim okresie, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
- h) możliwość kontynuacji projektu, doświadczenie oferenta w realizacji wcześniejszych zadań publicznych.

§ 21. Burmistrz niezwłocznie po rozstrzygnięciu podaje do publicznej wiadomości listę organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w sposób określony w art. 13 ust. 3 ustawy.

§ 22. Na wniosek organizacji pozarządowej lub innego podmiotu, zlecenie realizacji zadania publicznego o charakterze lokalnym może nastąpić z pominięciem otwartego konkursu ofert, jeśli spełnione są łącznie następujące warunki:

- a) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania nie przekracza jednorazowej kwoty 10.000 zł,
- b) zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni.
- c) procedura przekazania środków w formie pozakonkursowej będzie prowadzona zgodnie z przepisami ustawy.

## **Rozdział IX**

### **Wysokość środków przyznanych na realizację programu**

§ 23 Wysokość środków planowanych na realizację programu w roku 2012 określa się w kwocie 683 000,00 zł, środki te zaplanowane zostały w projekcie budżetu Miasta Krasnystaw na 2012r.

## **Rozdział X**

### **Sposób oceny realizacji programu**

§ 24. Miernikiem efektywności realizacji programu w roku jego realizacji jest poddanie jego treści ewaluacji, w szczególności w zakresie:

- a) liczby organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności;
- b) liczby osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych, w tym wolontariuszy;
- c) liczby osób, które były adresatami różnych działań publicznych ujętych w programie;
- d) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Miasta na realizację zadań w poszczególnych obszarach;
- e) wysokości środków finansowych i pozafinansowych własnych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych na rzecz Miasta;



- f) wysokości dofinansowania uzyskanego ze środków Unii Europejskiej;, bądź innych źródeł;
- g) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- h) liczby umów, które nie zostały zrealizowane.
- i) liczbę umów zrealizowanych na podstawie art. 19a.

§ 25. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji programu w trakcie roku budżetowego mogą być zgłaszane Burmistrzowi, MRDPP, podczas spotkań z organizacjami pozarządowymi oraz w trakcie trwania realizacji programu.

§ 26. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań programu zajmą się właściwe merytorycznie Wydziały Urzędu oraz jednostki organizacyjne.

§ 27. Burmistrz, nie później niż do 30 kwietnia 2013r. przedłoży Radzie Miasta sprawozdanie z realizacji programu oraz umieści je na stronie internetowej Urzędu Miasta w Biuletynie Informacji Publicznych.

§ 28. Organizacje pozarządowe w okresie otrzymywania dotacji są zobowiązane do informowania Miasta o przebiegu realizacji wspólnych przedsięwzięć oraz zamieszczania we wszystkich materiałach informacyjnych zapisów o finansowaniu lub współfinansowaniu zadań przez samorząd Miasta Krasnystaw.

## **Rozdział XI**

### **Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji**

§ 29. Projekt programu współpracy został opracowany na bazie programu obowiązującego w roku 2011 po uwzględnieniu wysokości środków finansowych zaplanowanych projekcie budżetu Miasta na 2012r oraz wniosków i opinii przygotowanych przez:

- a) właściwe merytorycznie komórki organizacyjne urzędu oraz jednostki organizacyjne na temat priorytetów w realizacji działań publicznych na 2012r wspólnie z organizacjami pozarządowymi,
- b) deklaracji wspólnej realizacji zadań publicznych w roku 2012 złożonych przez organizacje pozarządowe.;
- c) wyrażonych opinii przez MRDPP w sprawach dotyczących zadań publicznych, w tym zlecenie tych zadań do realizacji przez organizacje pozarządowe ;

§ 30. Projektu programu został skierowany do konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w trybie ustalonym uchwałą Rady Miasta Nr XLI/309/2010 Rady Miasta Krasnystaw z dnia 28.09.2010r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Lub. Nr 110, poz. 2014);

§ 31. Projekt programu został skierowany do MRDPP celem wyrażenie opinii w trybie art. 41i ustawy.

§ 32. Uwag i opinie zgłoszone podczas konsultacji przez organizacje pozarządowe w formie sprawozdania zostaną przedłożone wraz z projektem programu Radzie Miasta.



§ 33. Po uchwaleniu przez Radę Miasta Krasnystaw program zostanie umieszczony na stronie internetowej Urzędu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta.

## **Rozdział XII**

### **Tryb powoływanie i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.**

§ 34. Komisje konkursowe powoływane są w celu oceny merytoryczno finansowej oraz wyrażenia opinii do ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach otwartych konkursów ofert ogłoszonych przez burmistrza na wniosek Wydziału bądź jednostki organizacyjnej odpowiedzialnej za realizację zadania publicznego.

§ 35. Komisja pracuje w ramach obowiązków służbowych w składzie 5-7 osobowym.

§ 36. W skład Komisji konkursowych wchodzi:

- a) kierownik wydziału merytorycznego lub kierownik jednostki organizacyjnej,
- b) koordynator do spraw współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- c) pracownicy wydziału merytorycznego lub jednostki organizacyjnej;
- d) przedstawiciele organizacji pozarządowych, wytypowani przez MRDPP z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie;

§ 37 W pracach Komisji może uczestniczyć, z głosem doradczym, osoba bądź osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs.

§ 38. Członkowie komisji konkursowej przed rozpoczęciem pracy w komisji składają pisemne oświadczenie, że nie są w żaden sposób związane z organizacjami pozarządowymi, która złożyła ofertę konkursową, zgodnie z przepisami ustawy z dn. 14.06.1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego ( Dz. U. z 200r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.).

§ 39. Na pierwszym posiedzeniu komisja wybiera z pośród siebie przewodniczącego.

§ 40. Obsługę administracyjno-biurową komisji konkursowych prowadzą pracownicy wydziałów merytorycznych lub jednostek organizacyjnych, których konkurs dotyczy.

§ 41. Komisja po publicznym otwarciu ofert obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

§ 42. Imienny skład Komisji konkursowej oraz regulamin jej pracy określi burmistrz w formie Zarządzenia.

